

Artikel 1 Inhoud en inrichting van de opleiding en examenvoorzieningen

1. In deze voorwaarden zijn bepalingen opgenomen met betrekking tot onderwijsvoorzieningen en andere voorzieningen en activiteiten voor onderwijs- en examendeelnemers.
2. Voor deelname uitsluitend aan examenvoorzieningen is per sector een aanmelding bij en een goedkeuring van de betreffende subexamencommissie vereist.
3. ROC Nijmegen richt de opleiding en examenvoorzieningen zodanig in dat de deelnemer redelijkerwijs in staat geacht moet worden de opleiding binnen de gestelde termijn met succes af te ronden. Zonodig worden daartoe voorbereidende en ondersteunende activiteiten aangeboden.
4. De deelnemer neemt voor informatie over de opleiding en de inrichting van de opleiding en over de examenvoorziening(en) kennis van de bij de opleiding behorende onderwijs- en examenregeling (OER). Deze OER ligt bij inschrijving voor de deelnemer ter inzage op het examenbureau van de sector. De deelnemer neemt voor uitgebreide informatie over zijn rechten en plichten kennis van de inhoud van het studentenstatuut. Dit statuut ligt bij inschrijving ter inzage voor de deelnemer. Desgewenst kan hem een exemplaar van het studentenstatuut worden aangereikt.
5. ROC Nijmegen stelt de deelnemer in de gelegenheid het examen dan wel onderdelen van het examen (voor educatie: afsluitende toets(en)) waarop deze overeenkomst betrekking heeft, af te leggen.
6. Op grond van bewijsstukken kan de deelnemer een verzoek tot vrijstelling voor het volgen van lessen en/of het afleggen van examens indienen bij de betreffende subexamencommissie.
7. Onderricht in de praktijk (beroepspraktijkvorming) maakt deel uit van elke beroepsopleiding.
8. Afspraken over de beroepspraktijkvorming in beroepsopleidingen worden neergelegd in een separate beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO) tussen de deelnemer, ROC Nijmegen, het bedrijf dat of de organisatie die de beroepspraktijkvorming verzorgt en, waar wettelijk vereist, het betreffende Kenniscentrum beroepsopleiding bedrijfsleven.

Artikel 2 Studie- en beroepskeuzevoorlichting, studiebegeleiding en studieadvies

1. ROC Nijmegen draagt zorg voor studiekeuze- en beroepskeuzebegeleiding en een passend systeem van studiebegeleiding.
2. Met betrekking tot regelmatige advisering over de voortzetting van de studie binnen of buiten de opleiding worden - indien van toepassing - tijdens het opleidingstraject tussen de deelnemer en ROC Nijmegen op daartoe geëigende momenten nadere afspraken gemaakt.
3. De deelnemer is gehouden een studieadvies van ROC Nijmegen serieus te nemen.

Artikel 3 Tijdvakken en locaties

1. De roosters en de locaties zullen bij het begin van het opleidingstraject door ROC Nijmegen aan de deelnemer kenbaar worden gemaakt.
2. De onderwijsdeelnemer is verplicht de desbetreffende opleidingsactiviteiten volgens het voor hem geldende rooster te volgen.
3. ROC Nijmegen behoudt zich het recht voor het rooster en de locaties om organisatorische en/of onderwijsinhoudelijke redenen te wijzigen.
4. Wijzigingen van het rooster en/of de locatie worden door ROC Nijmegen tijdig aan de deelnemer doorgegeven.
5. De deelnemer dient tijdig, dat wil zeggen voor aanvang van de desbetreffende opleidingsactiviteiten, in de daartoe aangewezen locatie aanwezig te zijn.

Artikel 4 Start opleiding

1. De onderwijsdeelnemer kan pas starten met de bij artikel 1 van de overeenkomst genoemde opleiding nadat hij aan alle voorwaarden tot inschrijving heeft voldaan. Dat is het geval indien hij de volgende bescheiden heeft ingeleverd:
 - a. een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier;
 - b. een ondertekende onderwijsovereenkomst;
 - c. kopieën van alle schooldiploma's en bijbehorende cijferlijsten, eventueel van behaalde certificaten, dan wel van het laatst ontvangen rapport, waaruit blijkt dat de deelnemer tot de opleiding toegelaten kan worden.
 - d. een kopie van het geldige paspoort of de geldige identiteitskaart (zowel voor- als achterkant);
 - e. een kopie van de geldige verblijfsvergunning (indien niet-Nederlandse nationaliteit) (zowel voor- als achterkant);
 - f. een geldige beroepspraktijkvormingsovereenkomst, indien wordt ingeschreven voor de beroepsbegeleidende leerweg.
2. ROC Nijmegen is niet aansprakelijk voor studieachterstand die ontstaat doordat de deelnemer niet tijdig heeft voldaan aan de voorwaarden voor inschrijving.
3. Voor het uitsluitend deelnemen aan examenvoorzieningen worden voor de deelnemer tarieven in rekening gebracht. Het bewijs van betaling van deze tarieven is vereist voorafgaande aan deelname aan de examenvoorzieningen.
4. Een deelnemer dan wel bij minderjarigheid zijn wettelijk vertegenwoordiger is persoonlijk aansprakelijk voor betaling van de vereiste les-, cursus- of examengelden. Indien het een meerderjarige (examen)deelnemer betreft die het vereiste les-, cursus of examengeld niet zelf voldoet, wordt niet overgegaan tot inschrijving dan nadat door de deelnemer schriftelijk is verklaard dat hij ermee instemt dat een in die verklaring vermelde derde namens hem het vereiste les-, cursus- of examengeld voldoet.

Artikel 5 Uitval opleidingsactiviteiten

1. ROC Nijmegen is gehouden uitval van opleidingsactiviteiten naar beste vermogen te voorkomen.
2. ROC Nijmegen spant zich in om niet genoten opleidingsactiviteiten als gevolg van uitval van opleidingsactiviteiten op een ander tijdstip aan te bieden.
3. De uitval van opleidingsactiviteiten evenals het opnieuw aanbieden daarvan wordt (dan wel worden) zo tijdig mogelijk aan de deelnemer bekendgemaakt.

Artikel 6 Verplichtingen van de deelnemer met betrekking tot het onderwijs en de examenvoorzieningen

1. De deelnemer verplicht zich gebruik te maken van de aangeboden opleidingsactiviteiten en zich zo in te spannen als van hem met het oog op het bereiken van een optimaal niveau verwacht mag worden.
2. De deelnemer is gehouden de opleidingsactiviteiten daadwerkelijk te volgen en de in het kader van de opleiding gegeven opdrachten uit te voeren, tenzij dit om zwaarwegende redenen niet van hem gevergd kan worden.
3. Lid 2 is van overeenkomstige toepassing indien de deelnemer deelneemt aan voorbereidende en/of ondersteunende activiteiten zoals in artikel 3 van de overeenkomst geformuleerd.
4. De deelnemer volgt studiebegeleiding, indien dat nodig is om de opleiding of een deel van de opleiding binnen de afgesproken termijn met succes te voltooien.
5. De deelnemer is verplicht aan het examen, de examenonderdelen of toetsen voor examenonderdelen, waarvoor hij ingeschreven is, deel te nemen.

6. In geval van verlof, ziekteverlof of anderszins afwezigheid bij onderwijsactiviteiten dient de deelnemer te handelen in overeenstemming met het studentenstatuut en/of de huisregels. Bij afwezigheid bij examens dient het examenreglement gevolgd te worden.
7. Voor nadere bepalingen betreffende verplichtingen van de deelnemer met betrekking tot het onderwijs wordt verwezen naar het studentenstatuut, dan wel de bijzondere voorwaarden bij deze onderwijsovereenkomst. Voor nadere bepalingen betreffende verplichtingen van de deelnemer met betrekking tot examenvoorzieningen wordt verwezen naar het examenreglement.

Artikel 7 Verplichtingen van de deelnemer met betrekking tot gedrag en kleding

1. De deelnemer is verplicht zich te onthouden van gedragingen die de goede gang van zaken in ROC Nijmegen verstoren.
2. De deelnemer houdt zich aan de voorschriften die gelden voor de gebouwen van ROC Nijmegen en de daaraan verbonden terreinen.
3. Van deelnemers van ROC Nijmegen wordt verwacht dat zij tijdens de lessen en op hun praktijkplaats in kleding en overig voorkomen de geldende norm bij de beroepsuitoefening als uitgangspunt hanteren, evenals de algemeen geldende norm binnen ROC Nijmegen. Medewerkers van ROC Nijmegen vervullen hierbij een voorbeeldfunctie.
4. In het belang van de communicatie als essentieel onderdeel van het leerproces, en in het belang van de veiligheid in de gebouwen (geïdentificeerd kunnen worden), geldt een verbod op het dragen van gezichtsbedekkende kleding.
5. Voor nadere bepalingen betreffende verplichtingen van de student met betrekking tot gedrag of kleding wordt verwezen naar het studentenstatuut, dan wel de bijzondere voorwaarden bij deze onderwijsovereenkomst.

Artikel 8 Disciplinaire maatregelen

1. De deelnemer is verplicht gehoor te geven aan het verzoek van een personeelslid van ROC Nijmegen de opleidingsactiviteit te verlaten indien de deelnemer deze opleidingsactiviteit verstoort.
2. Tegen de deelnemer kunnen, wanneer daar aanleiding toe is, disciplinaire maatregelen worden genomen, waaronder schorsing en definitieve verwijdering.
3. De deelnemer kan - met inachtneming van het bepaalde in de WEB, artikel 8.1.3, lid 6 voor deelnemers waarop de Leerplichtwet van toepassing is - door de directeur van de sector of locatie waar de opleiding wordt verzorgd, worden verwijderd indien hij zich niet regelmatig niet houdt aan hetgeen gesteld is in artikelen 6 en 7 van deze voorwaarden, dan wel zich anderszins schuldig heeft gemaakt aan ernstig wangedrag.
4. Voor nadere bepalingen betreffende disciplinaire maatregelen, waaronder schorsing en definitieve verwijdering, wordt verwezen naar het studentenstatuut.

Artikel 9 Aansprakelijkheid ROC Nijmegen

1. De aansprakelijkheid van ROC Nijmegen beperkt zich tot een schadevergoeding in het geval van het niet kunnen nakomen van deze overeenkomst door beëindiging van de bekostiging of ontneming van rechten als bedoeld in artikel 2.1.3, onderscheidenlijk artikel 6.1.4 of 6.2.2 van de WEB jegens ROC Nijmegen.
2. De maximale hoogte van deze schadevergoeding wordt gesteld op het bedrag ter hoogte van het verplichte les- of cursusgeld.
3. ROC Nijmegen kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade bij tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst op grond van definitieve verwijdering van de deelnemer van ROC Nijmegen. De deelnemer heeft alsdan geen recht op terugbetaling van door hem reeds betaalde kosten.
4. ROC Nijmegen kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal, verduistering, verlies en/of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de deelnemer, behoudens grove schuld.

Artikel 10 Einde overeenkomst

1. Deze overeenkomst eindigt:
 - * door het verstrijken van de looptijd van deze overeenkomst (artikel 6 van de overeenkomst);
 - * doordat de deelnemer de opleiding met een diploma dan wel certifica(at)t(en) (bij educatie: afsluitende toets(en)) afgerond heeft;
 - * indien de deelnemer de instelling binnen de termijn waarop de overeenkomst betrekking heeft, op eigen initiatief kennelijk definitief verlaten heeft, na het niet reageren op een herhaalde schriftelijke oproep van ROC Nijmegen. Het aldus eindigen van de overeenkomst laat onverlet de verplichting van de deelnemer de kosten van de opleiding/examenvoorziening geheel te voldoen;
 - * door de definitieve verwijdering van de deelnemer (zie artikel 8 van deze voorwaarden). Het aldus eindigen van de overeenkomst laat onverlet de verplichting van de deelnemer de kosten van de opleiding geheel te voldoen;
 - * bij onderling goedvinden van ROC Nijmegen en de deelnemer, dan wel in het geval van minderjarigheid de wettelijk vertegenwoordiger - nadat dit door beide partijen schriftelijk is bevestigd;
 - * door overlijden van de deelnemer;
 - * in het geval ROC Nijmegen door aantoonbare overmacht niet langer in staat is de opleiding/het deel van de opleiding/de examenvoorziening aan te bieden;
 - * in het geval de subsidie voor de opleiding vervalt.
2. ROC Nijmegen beëindigt deze overeenkomst door opzegging, indien de deelnemer zijn verplichtingen ingevolge deze overeenkomst niet nakomt. Hieronder wordt in ieder geval begrepen langdurige of herhaalde ongeoorloofde afwezigheid tijdens het aangeboden onderwijs voor de opleiding.

Artikel 11 Verlenging opleidingsperiode/periode voor het afleggen van examens

Indien de deelnemer er niet in slaagt om binnen de beoogde (normale) duur, zoals vermeld in artikel 2 van de overeenkomst, de opleiding, het deel van de opleiding of het examen met succes af te sluiten, ondanks maximale inspanning daartoe, kan met inachtneming van de geldende examenregeling besloten worden tot verlenging van de opleidingsperiode of van de periode voor het afleggen van examens, mits de opleiding dan wel de examenvoorzieningen door het ROC daarna nog wordt/worden aangeboden.

Artikel 12 Inwerkingtreding onderwijsovereenkomst

1. ROC Nijmegen verplicht zich om de deelnemer dan wel bij minderjarigheid zijn wettelijk vertegenwoordiger desgevraagd toelichting te verschaffen over de inhoud en voorwaarden van de onderwijsovereenkomst.
2. Deze onderwijsovereenkomst treedt na ondertekening in werking.

Artikel 13 Slotbepaling

1. Door ondertekening van de onderwijsovereenkomst verklaart de deelnemer dat hij/zij de regelingen en voorwaarden waarnaar in deze onderwijsovereenkomst wordt verwezen en/of die als bijlage aan deze overeenkomst zijn toegevoegd, heeft ontvangen/of daarvan heeft kennisgenomen, en dat hij/zij ermee instemt dat deze regelingen en voorwaarden deel uitmaken van de onderwijsovereenkomst.
2. In de gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslist het College van Bestuur van ROC Nijmegen na overleg met de deelnemer.
3. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Nijmegen.
4. Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.