



AKTE NOTARIS OOSTERDIJK, 2020  
Vorbereid door mr. H. Oosterdijk  
Dossier: 2020.10841.01 HO

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING  
(Stichting R.O.C. Nijmegen e.o.)

Aantal bijlagen gehecht  
aan de originele akte: 2

Vandaag, negen juni tweeduizend twintig (09-06-2020), -----  
verschijnt voor mij, mr. Hendrikus Oosterdijk, notaris te Nijmegen: -----

**Verschiinende persoon: de comparant**-----  
Peter Anton Alexander van Mulkom, wonende -----  
geboren te ----- op -----, -----  
houder van paspoort nummer ----- (uitgegeven te ----- op -----  
-----), ongehuwd en niet als partner geregistreerd, (*niet in* --  
*persoon maar bij volmacht; zie slot akte*). -----

**Hoedanigheid verschijnende persoon: de partij bij de akte**-----  
De comparant handelt als voorzitter van het College van Bestuur (CvB) van de stichting: ---  
**Stichting R.O.C. Nijmegen e.o.**, gezeteld te Nijmegen, kantoorhoudend Campusbaan 6,-  
6512 BT Nijmegen (Postbus 6560, 6503 GB Nijmegen), ingeschreven in het -----  
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41261341, hierna te -----  
noemen: **de Stichting**. -----

**Wijziging statuten Stichting** -----  
De comparant, handelend als gemeld, verklaart als volgt:-----

- a. onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad van Toezicht heeft het CvB van de ---  
Stichting op negen april tweeduizend twintig (09-04-2020) rechtsgeldig besloten tot-----  
wijziging van de statuten van de Stichting, waarvan blijkt uit de notulen van de-----  
desbetreffende vergadering van het CvB, (tevens inhoudend de presentielijst) die aan---  
deze akte zijn gehecht (***bijlage 1***);-----
- b. het (voorgenomen) besluit van het CvB tot wijziging van de statuten is op elf mei -----  
tweeduizend twintig (11-05-2020) goedgekeurd door de Raad van Toezicht van de -----  
Stichting, waarvan blijkt uit de aan deze akte gehechte ***bijlage 2***; -----
- c. ter uitvoering van het besluit worden de statuten van de Stichting bij deze gewijzigd als  
volgt:-----
  - Artikel 9 lid 3 van de statuten wordt gewijzigd en luidt na die wijziging als volgt: ---  
**9.3. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht** -----



benoemd, geschorst en ontslagen en hebben zitting voor een tijdvak van maximaal vier (4) jaar. Bij herbenoeming mag de bij elkaar opgetelde zittingsduur niet langer zijn dan acht (8) jaar. De benoeming van de leden van de raad geschiedt op basis van door de raad vastgestelde en vooraf openbaar gemaakte profielen. Uitsluitend in bijzondere, alsdan door de Raad van Toezicht zelf vast te stellen, gevallen is een lid van de Raad van Toezicht, nadat voornoemde zittingsduur is verstreken, nogmaals herbenoembaar voor een periode van maximaal twee (2) jaar;

- waar het woord "deelnemers" voorkomt in de statuten wordt dat vervangen door "studenten";
- waar het woord "deelnemersraad" voorkomt in de statuten wordt dat vervangen door "studentenraad";

d. na verwerking van de sub c bedoelde wijzigingen luidt de doorlopende tekst van de statuten van de Stichting als volgt:

**Statuten**

**Naam en zetel**

**Artikel 1**

1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting R.O.C. Nijmegen e.o.**

1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen.

**Doel, grondslag en middelen**

**Artikel 2**

- 2.1. De stichting stelt zich ten doel de vorming en instandhouding van een Regionaal Opleidings Centrum, het doen verzorgen en bevorderen van beroepsonderwijs, volwasseneneducatie, toeleiding naar scholing en werk, vormings- en ontwikkelingswerk, scholing, contractactiviteiten en ander onderwijs.
- 2.2. De stichting heeft een samenwerkingsgrondslag (algemeen bijzonder en katholiek). In dit kader wordt door de stichting toegankelijkheid, gelijkwaardigheid, non-discriminatie, pluriformiteit, emancipatie en interne en externe democratisering bevorderd. De stichting beoogt op grondslag van samenwerking tussen de algemeen-bijzondere en katholieke richting onderwijs te doen geven in alle gevallen waarin algemeen-bijzonder en katholiek onderwijs door studenten wordt gewenst.
- 2.3. Het door de stichting te verzorgen onderwijs wordt zodanig gegeven dat de morele verantwoordelijkheid van de studenten en medewerkers voor de gevolgen van hun handelen voor de medemens, voor de vormgeving van de maatschappij en voor het beheer/behoud van de natuur ontwikkeld en bevorderd wordt. Het onderwijs gaat voorts uit van het respecteren van de levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuiging van de studenten en medewerkers. Daarbij zal gestimuleerd worden dat iedere deelnemer/medewerker met respect voor de overtuiging van anderen kan komen tot volle ontplooiing van een levenshouding, die gebaseerd is op gelijkwaardige samenwerking tussen mensen en onderlinge verdraagzaamheid en die gekenmerkt wordt door respect jegens andere levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en stromingen.
- 2.4. Voor het realiseren van het onder 3 gestelde zal het onderwijs er mede op gericht



- zijn de studenten zoveel mogelijk kennis te laten maken met de diverse-----  
levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en stromingen binnen de---  
Nederlandse samenleving, en wel zodanig dat de studenten de eigen -----  
levensovertuiging daarin kunnen herkennen. In het instellingsplan wordt zo mogelijk-  
ruimte ingebouwd voor godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming. -----
- 2.5. De organisatie zal zodanig ingericht worden dat alle betrokkenen vorm kunnen -----  
geven aan hetgeen hierboven is verwoord. -----
  - 2.6. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----
  - 2.7. De stichting tracht haar doelstellingen onder meer te verwezenlijken door: -----
    - a. het vormen en instandhouden van een Regionaal Opleidingen Centrum zoals -----  
bedoeld in artikel 2 lid 1; -----
    - b. het initiëren, inrichten en in stand houden van opleidingen, cursussen en -----  
scholings- en contractactiviteiten; -----
    - c. het samenwerken met de overheid en met andere onderwijsinstellingen, -----  
organisaties en personen die eenzelfde dan wel verwant doel nastreven; -----
    - d. de aansluiting bij een werkgeversorganisatie; -----
    - e. alle overige middelen die voor het realiseren van het doel bevorderlijk kunnen ---  
zijn. -----

**Vermogen** -----

**Artikel 3** -----

- 3.1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
  - a. vergoedingen voor verleende diensten; -----
  - b. schenkingen, donaties, erfstellingen en legaten; -----
  - c. bijdragen en subsidies uit de openbare kassen; -----
  - d. school- en cursusgelden; -----
  - e. opbrengst van kapitaal; -----
  - f. alle overige wettige inkomsten. -----
- 3.2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van -----  
boedelbeschrijving. -----

**Organen, code bestuur, intern toezicht en verantwoording** -----

**Artikel 4** -----

- 4.1. De stichting kent als organen: -----
  - a. het College van Bestuur; -----
  - b. de Raad van Toezicht. -----
- 4.2. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, -----  
vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte en vormt het bevoegd gezag van --  
de instelling als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs. -----
- 4.3. De Raad van Toezicht is ingericht om op het bestuur en de algemene gang van -----  
zaken in de stichting toe te zien en het College van Bestuur met raad terzijde te-----  
staan. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn -----  
zodanig dat de raad een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De -----  
leden van de Raad van Toezicht hebben daarin zitting op persoonlijke titel en -----  
oefenen hun functie uit zonder last of ruggespraak. -----



- 4.4. Richtinggevend voor het besturen van de stichting, het intern toezicht daarop en het-verantwoording afleggen daarover is het bepaalde daaromtrent in de Wet educatie--- en beroepsonderwijs en in de binnen de MBO-sector vigerende -----  
Branchecode goed bestuur in het MBO. -----

**College van Bestuur (samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag)** -----

**Artikel 5** -----

- 5.1. De Raad van Toezicht stelt de gewenste omvang van het College van Bestuur vast. --
- 5.2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van ----  
Bestuur. Voorts benoemt de Raad van Toezicht de voorzitter van het College van-----  
Bestuur in zijn functie. De benoeming van ieder lid van het College van Bestuur -----  
geschiedt op basis van een vooraf openbaar gemaakt profiel, welk profiel door de ----  
Raad van Toezicht wordt vastgesteld. De ondernemingsraad en de studentenraad ----  
van de stichting worden in de gelegenheid gesteld om aan de Raad van Toezicht -----  
advies uit te brengen over de profielen voor ieder lid van het College van Bestuur, ---  
en wel voorafgaand aan de vaststelling daarvan. -----  
Voor het benoemen van een lid van het College van Bestuur stelt de Raad van-----  
Toezicht een sollicitatiecommissie in, waarvan in elk geval deel uitmaken:-----  
a. een lid van of namens de ondernemingsraad, en -----  
b. een lid van of namens de studentenraad, of, in voorkomende gevallen , van of ----  
namens de ouderraad. -----
- 5.3. De Raad van Toezicht stelt het College van Bestuur in de gelegenheid zich over een--  
voorgenomen benoeming, ontslag of schorsing van een lid van het College van -----  
Bestuur uit te laten. De Raad van Toezicht stelt de ondernemingsraad en de -----  
studentenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over een voorgenomen-----  
benoeming of ontslag van een lid van het College van Bestuur. -----
- 5.4. De Raad van Toezicht bepaalt de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College--  
van Bestuur. -----
- 5.5. Mocht(en) in geval van een meerhoofdig College van Bestuur om welke reden dan ---  
ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden of vormt het --  
enige overblijvende lid niettemin een geldig bestuur. -----
- 5.6. Bij ontstentenis of belet van het College van Bestuur alsmede in gevallen waarin ----  
sprake is van tegenstrijdige belangen van het College van Bestuur en de stichting ----  
worden de bestuurstaken voor beperkte tijd en onder nader vast te stellen condities -  
waargenomen door één of meer door de Raad van Toezicht, al dan niet uit zijn -----  
midden, daartoe aan te wijzen personen. Een waarnemend bestuurder, die tevens ---  
lid is van de Raad van Toezicht, heeft in deze periode geen stemrecht in de Raad----  
van Toezicht. -----

**Bestuurstaak, bestuursreglement** -----

**Artikel 6** -----

- 6.1. Behoudens de beperkingen en voorwaarden volgens deze statuten is het College ----  
van Bestuur belast met het besturen van de stichting. -----
- 6.2. Het College van Bestuur verschafft de Raad van Toezicht tijdig de voor de -----  
uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan



- ieder lid van de Raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden der stichting - die deze mocht verlangen. Het College van Bestuur maakt effectief gebruik van de --- adviesfunctie van de Raad van Toezicht door belangrijke beslissingen en complexe --- zaken aan de Raad van Toezicht voor te leggen. -----
- 6.3. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen, de besluiten van --- het College van Bestuur omtrent:-----
- a. het strategisch beleid; -----
  - b. de stukken als bedoeld in artikel 12 lid 4 en lid 8; -----
  - c. vaststelling, wijziging of intrekking van een reglement als bedoeld in de eerste--- volzin van artikel 13 lid 1; -----
  - d. statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting als bedoeld in artikel 14; -----
  - e. ontbinding en vereffening als bedoeld in artikel 15; -----
  - f. aangaan, verbreken of wijzigen van duurzame samenwerking met een andere----- rechtspersoon, indien deze samenwerking van strategisch grote betekenis is voor de instelling;-----
  - g. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van werknemers, indien en voor ----- zover de CAO-MBO niet van toepassing is; -----
  - h. ingrijpende wijzigingen in de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal --- werknemers;-----
  - i. beëindiging van de arbeidsverhouding met een aanmerkelijk aantal werknemers -- tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; -----
  - j. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren ----- van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de ----- Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ----- derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde --- verbindt; -----
  - k. het nemen van grote investeringsbeslissingen; -----
  - l. het aangaan van geldleningen boven een bepaalde limiet binnen een bepaalde --- periode; -----
  - m. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling;-----
  - n. opdrachtverlening tot niet-controlewerkzaamheden door de externe accountant. --
- 6.4. Het College van Bestuur stelt op de voet van artikel 13 een bestuursreglement vast -- waarin ten minste worden vastgelegd: -----
- a. de wijze waarop het College van Bestuur zijn taken en bevoegdheden uitoefent --- en - in geval van een meerhoofdig College van Bestuur - wie welke taken, ----- verantwoordelijkheden en bevoegdheden heeft en wie verantwoordelijk is voor --- het organiseren van het overleg tussen de bestuurders en de kwaliteit van de ----- besluitvorming binnen het College van Bestuur; -----
  - b. de structuur van de directie / het management onder het College van Bestuur en - de taken en bevoegdheden die het College van Bestuur aan de betrokken ----- functionarissen wenst op te dragen; -----
  - c. een uitwerking van het bepaalde in artikel 6.3 sub f, h, i, k en l; -----
  - d. de wijze waarop interne conflicten tussen leden van een meerhoofdig College van-



Bestuur dan wel tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur worden-----  
geregeld. -----

- 6.5. De in artikel 6 lid 3 sub j genoemde beperkingen van de bestuursbevoegdheid-----  
kunnen aan derden worden tegengeworpen. Andere beperkingen van de -----  
bestuursbevoegdheid kunnen evenwel niet aan derden worden tegengeworpen. -----

**Vertegenwoordiging** -----

**Artikel 7** -----

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur of door ieder lid --  
van het College van Bestuur afzonderlijk. -----
- 7.2. Aan de directie/het management onder het College van Bestuur kan door het -----  
College van Bestuur beperkte of algehele volmacht worden gegeven ten behoeve-----  
van de dagelijkse gang van zaken van de onder de betrokken functionarissen-----  
ressorterende organisatieonderdelen. -----
- 7.3. De beperking van de bestuursbevoegdheid in artikel 6 lid 3 sub j van het vorige -----  
artikel geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. -----
- 7.4. De in het vorige lid vermelde beperking kan slechts door de stichting worden -----  
ingeroepen, in welk geval de stichting eveneens rechtsgeldig vertegenwoordigd kan--  
worden door de Raad van Toezicht. -----

**Einde lidmaatschap College van Bestuur** -----

**Artikel 8** -----

Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt: door overlijden, door verstrijken ----  
van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der benoeming, door verlies van het vrije-----  
beheer over zijn vermogen, door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een ----  
redelijke termijn, door aanvaarding van een benoeming als lid van de Raad van Toezicht, --  
door ontslag door de Raad van Toezicht en door ontslag door de rechtbank op grond van ---  
artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

**Raad van Toezicht (samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag)** -----

**Artikel 9** -----

- 9.1. De Raad van Toezicht bestaat uit een aantal van ten minste vijf (5) en ten hoogste --  
negen (9) natuurlijke personen. Het aantal leden wordt met inachtneming van het ---  
bepaalde in de vorige zin door de Raad van Toezicht bepaald. -----
- 9.2. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. -----
- 9.3. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd,-----  
geschorst en ontslagen en hebben zitting voor een tijdvak van maximaal vier (4)-----  
jaar. Bij herbenoeming mag de bij elkaar opgetelde zittingsduur niet langer zijn dan -  
acht (8) jaar. De benoeming van de leden van de raad geschiedt op basis van door --  
de raad vastgestelde en vooraf openbaar gemaakte profielen. Uitsluitend in-----  
bijzondere, alsdan door de Raad van Toezicht zelf vast te stellen, gevallen is een lid--  
van de Raad van Toezicht, nadat voornoemde zittingsduur is verstreken, nogmaals --  
herbenoembaar voor een periode van maximaal twee (2) jaar. -----
- 9.4. De ondernemingsraad en de studentenraad van de stichting worden in de-----  
gelegenheid gesteld om aan de Raad van Toezicht advies uit te brengen over de-----  
profielen bedoeld in artikel 9.3, en wel voorafgaand aan de vaststelling daarvan. -----



- 9.5. De ondernemingsraad van de stichting wordt in de gelegenheid gesteld om aan de Raad van Toezicht een bindende voordracht te doen voor één lid van de Raad van Toezicht.
- 9.6. Behoudens het bepaalde in artikel 5 lid 6 kunnen de leden van de Raad van Toezicht geen deel uitmaken van het College van Bestuur.
- 9.7. Het bepaalde in artikel 8 is mutatis mutandis van overeenkomstige toepassing op de leden van Raad van Toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan eindigen door aftreden volgens rooster, door ontslag verleend door een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot lid van het College van Bestuur.
- 9.8. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen een honorering en een kostenvergoeding conform de code voor goed bestuur in de MBO-sector, waarvan de hoogte door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld.

**Toezichttaak**

**Artikel 10**

- 10.1. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht en richt zich daarbij naar het belang van de instelling, haar maatschappelijke doelstelling en het belang van relevante belanghebbenden. Hij toetst de afwegingen die het College van Bestuur heeft gemaakt, waarbij hij al deze belangen alsmede criteria van externe toezichthouders betreft.
- 10.2. De Raad van Toezicht heeft in het bijzonder de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. zorgen voor een goed College van Bestuur, onder meer door benoeming, schorsing, ontslag en jaarlijkse evaluatie van de bestuurder(s) en door het opstellen van een profiel voor iedere benoeming van een lid van het College van Bestuur;
  - b. toezicht houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken van de instelling en de met haar verbonden instellingen, alsmede op de naleving door het College van Bestuur van wettelijke verplichtingen en gedragscodes en op de doelmatige en rechtmatige bestemmingen en aanwending van de middelen van de instelling;
  - c. goedkeuring geven of onthouden aan de beslissingen van het College van Bestuur, opgesomd in artikel 6 lid 4;
  - d. het College van Bestuur met raad terzijde staan en als klankbord fungeren;
  - e. zorgen voor een adequate inrichting en het adequaat functioneren van de Raad van Toezicht, onder meer door het opstellen van een profielschets voor (leden van) de Raad van Toezicht, het maken van afspraken over de procedure voor werving en selectie alsmede jaarlijkse evaluatie van de inrichting en het functioneren van de Raad van Toezicht;
  - f. benoemen van de externe accountant van de stichting.
- 10.3. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen in alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en



- terreinen. -----
- 10.4. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van --  
zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. -----
- 10.5. De Raad van Toezicht informeert het College van Bestuur tijdig over alle besluiten ---  
van de Raad van Toezicht, die voor een goede uitoefening van de bestuurstaak -----  
relevant zijn. -----

### **Vergaderingen Raad van Toezicht** -----

#### **Artikel 11** -----

- 11.1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden in de gemeente waar-  
de stichting haar zetel heeft; met instemming van alle leden van de Raad van -----  
Toezicht kan een vergadering ook elders worden gehouden. -----
- 11.2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar. -----
- 11.3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende: -----
- a. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter dit---  
wenselijk acht of het College van Bestuur dan wel een lid van de Raad van -----  
Toezicht daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen -  
punten aan de voorzitter het verzoek richt; -----
  - b. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de verzoeker-  
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste-  
formaliteiten; -----
  - c. Aan een verzoek als onder b bedoeld wordt geacht geen gevolg te zijn gegeven ---  
indien de vergadering niet binnen drie (3) weken na het verzoek wordt -----  
gehouden. -----
- 11.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 onder b-----  
bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste veertien (14) dagen tevoren, ---  
de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel  
van oproepingsbrieven. -----
- 11.5. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de vergadering en de--  
te behandelen onderwerpen. -----
- 11.6. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College ----  
van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht de wens te kennen geeft buiten -----  
aanwezigheid van het College van Bestuur te willen vergaderen. -----
- 11.7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de vice-voorzitter; bij hun ----  
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 11.8. Van hetgeen besproken is in de vergaderingen worden notulen opgemaakt, die -----  
uitsluitend zijn bestemd voor intern gebruik door Raad van Toezicht en College van -  
Bestuur. Van hetgeen besloten is in de vergaderingen wordt een besluitenlijst -----  
opgemaakt, die na vaststelling door de Raad van Toezicht door de voorzitter van de -  
vergadering alsmede door degene die notulen en besluitenlijst heeft opgesteld wordt  
ondertekend. -----
- 11.9. Ten aanzien de besluitvorming geldt het volgende: -----
- a. De Raad van Toezicht kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de -----  
meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of-----



- vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking -- tot geagendeerde onderwerpen; -----
- b. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van ----- Toezicht aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde - komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de ----- statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen - niet in acht genomen; -----
- c. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk ---- daartoe gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht laten ----- vertegenwoordigen. -----  
Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts voor één ander lid van de Raad van - Toezicht als gevolmachtigde optreden. -----
- d. Indien in een vergadering als sub a bedoeld het vereiste aantal leden niet ----- aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan twee (2) weken maar niet -- later dan vier (4) weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering ----- worden gehouden waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde ----- onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of ----- vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht. -----
- 11.10. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits ----- alle leden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk - voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, - onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, een relaas opgemaakt, dat na ---- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. Onder het begrip --- schriftelijk wordt in dit verband naast het geschreven woord in brief, telegram, ---- telex of telefax tevens verstaan een elektronisch naar de computer van de ----- ontvanger verstuurd bericht. -----
- 11.11. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft recht tot het uitbrengen van één ----- stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ---- alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. - Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt ----- terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de ---- eis van artikel 11 lid 9 sub a (het quorum) is voldaan. -----
- 11.12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ---- schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de ---- stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten ---- briefjes. -----
- 11.13. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ----- Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het ----- quorum. Indien de stemmen staken en niet alle leden van de Raad van Toezicht ---- aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de ----- eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom staken, is -- het voorstel verworpen. -----
- 11.14. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der-



stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de----  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de-----  
meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet -----  
hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.---  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ---  
stemming. -----

- 11.15. Tot het bijeenroepen van een gemeenschappelijke vergadering van College van----  
Bestuur en Raad van Toezicht, ter bespreking van de algemene lijnen van het -----  
gevoerde en in de toekomst te voeren beleid, zijn het College van Bestuur en de ---  
Raad van Toezicht afzonderlijk bevoegd. Op deze vergadering zijn de voorgaande --  
leden van dit artikel van toepassing. -----

**Boekjaar, jaarstukken, begroting** -----

**Artikel 12** -----

- 12.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.-----
- 12.2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de-----  
rechtspersoon en alles betreffende de werkzaamheden van de rechtspersoon, naar---  
de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een -----  
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en -----  
verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden gekend. -----
- 12.3. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen--  
vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en ----  
lasten van de stichting, vergezeld van ingevolge de wet toe te voegen informatie, te -  
maken en op papier te stellen. Deze stukken worden tezamen ook genoemd: -----  
"jaarstukken". -----
- 12.4. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het College van Bestuur ----  
vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle leden van het College van Bestuur -----  
ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het-----  
desbetreffende stuk vermeld. Het College van Bestuur is gehouden van de balans en-  
de staat van baten en lasten van de stichting een accountantsrapport te doen -----  
opmaken. De externe accountant wordt benoemd door de Raad van Toezicht. De-----  
vastgestelde balans en staat van baten en lasten behoeft de goedkeuring van de-----  
Raad van Toezicht. -----
- 12.5. De vaststelling door het College van Bestuur en de goedkeuring door de Raad van ---  
Toezicht dechargeren het College van Bestuur, behalve voor hetgeen niet uit de-----  
boeken blijkt. -----
- 12.6. Het College van Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, -----  
bescheiden en andere gegevensdragers zeven (7) jaren te bewaren dan wel zoveel --  
langer als op grond van fiscale regelgeving of subsidievoorschriften is aangewezen ---  
respectievelijk voorgeschreven. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, -  
uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op--  
een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de-----



- volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen -----  
worden gemaakt. -----
- 12.7. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de -----  
jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of -----  
instelling. -----
- 12.8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar, doch uiterlijk een -----  
maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het College van Bestuur de -----  
(jaarlijkse) begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. De vaststelling ---  
van de jaarlijkse begroting behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van ---  
de Raad van Toezicht. Het College van bestuur behoeft voorts de voorafgaande -----  
instemming over de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting van een gezamenlijke ---  
vergadering van de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende -----  
gevallen, de ouderraad. -----

### Reglement -----

#### Artikel 13 -----

- 13.1. Het College van Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin --  
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. De Raad --  
van Toezicht is bevoegd reglementen vast te stellen die de raad zelf betreffen. -----
- 13.2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 13.3. Het orgaan dat een reglement heeft vastgesteld is te allen tijde bevoegd het -----  
vastgestelde reglement te wijzigen of in te trekken. -----
- 13.4. Een besluit van het College van Bestuur tot vaststelling, wijziging of intrekking van --  
een reglement behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van ---  
Toezicht. -----

### Statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting -----

#### Artikel 14 -----

- 14.1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot -----  
statutenwijziging en besluiten tot fusie, splitsing en omzetting behoeven de -----  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, onverminderd het overigens ---  
in de wet bepaalde ten aanzien van de procedure tot fusie, splitsing en omzetting. ---  
Het in de tweede zin bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het -----  
goedkeuringsbesluit van de Raad van Toezicht. Dit goedkeuringsbesluit dient met ----  
een meerderheid van ten minste tweederde van het aantal leden van de Raad van --  
Toezicht te worden genomen. -----
- 14.2. Besluiten tot wijziging van dit artikel alsmede van de artikelen in de statuten die -----  
betrekking hebben op doel, grondslag en identiteit treden niet in werking dan nadat -  
daarover overleg is gevoerd met de Nederlandse Katholieke Schoolraad. -----
- 14.3. Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en omzetting moeten op straffe van -----  
nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
- 14.4. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----  
statutenwijziging, fusie, splitsing of omzetting alsmede zo nodig de doorlopende -----  
tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

### Ontbinding en vereffening -----



- Artikel 15** -----
- 15.1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te-----  
nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing. ----
- 15.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit ter vereffening van -  
haar vermogen nodig is. -----
- 15.3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht--  
anders besluit. Indien de vereffening geschiedt door het College van Bestuur, is het--  
College van Bestuur bevoegd een of meer vereffenaars te benoemen. -----
- 15.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting wordt-----  
ingeschreven in het handelsregister. -----
- 15.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en het eventuele -  
reglement van kracht. -----
- 15.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een fiscaal -  
erkende Algemeen Nut Beogende Instelling met een gelijksoortige doelstelling. Het --  
College van Bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad -  
van Toezicht voor het bestemmingsbesluit. -----
- 15.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende de in artikel 12 lid 6-----  
bedoelde bewaartijd berusten onder de jongste vereffenaar. -----

**Slotbepaling** -----

**Artikel 16** -----

In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen voorzien, ----  
beslist het College van Bestuur na raadpleging van de Raad van Toezicht. -----  
(einde statuten)-----

**Overgangsbepalingen**-----

- A. In afwijking van het bepaalde in artikel 9.3 van bovenstaande gewijzigde statuten ---  
blijft de zittingsduur van negen (9) jaar gehandhaafd volgens het vóór de wijziging --  
geldende rooster van aftreden voor die leden waarvan de maximale zittingsduur in---  
2020 casu quo 2021 afloopt. -----
- Ook ten aanzien van de vorige zin bedoelde leden van de Raad van Toezicht kan ----  
gebruik gemaakt worden van de in artikel 9.3 van bovenstaande gewijzigde statuten  
genoemde bijzondere bepaling, echter met dien verstande dat in hun geval de-----  
zittingsduur met maximaal één (1) jaar kan worden verlengd, zodat ook voor hen----  
een totale zittingsduur van maximaal tien (10) jaar geldt; -----
- B. Voor de overige leden van de Raad van Toezicht voor wie gold dat zij een -----  
zittingstermijn van maximaal drie (3) maal drie (3) jaren konden hebben geldt met --  
ingang van ondertekening van deze akte dat hun zittingstermijn maximaal twee (2)--  
maal vier (4) jaren kan zijn, met eventueel een verlenging met maximaal twee (2)---  
jaren op grond van het bepaalde in artikel 9 lid 3 van bovenstaande gewijzigde-----  
statuten. Het bestaande rooster van aftreden zal hier op worden aangepast, waarbij -  
voor deze leden van de Raad van Toezicht geldt dat een zittingstermijn van drie (3)--  
jaren geacht wordt te zijn omgezet in een zittingstermijn van vier (4) jaren. -----

**Volmacht** -----

In afwijking van het bovenstaande is de comparant niet in persoon verschenen, maar-----



heeft hij mondeling volmacht gegeven aan: -----  
Esther Elisabeth Maria Croes, te dezer zake woonplaats kiezend op haar kantooradres -----  
 6511 NN Nijmegen, Oranjesingel 41, geboren te Nijmegen op -----  
 -----, werkzaam ten kantore van mij, notaris, -----  
 werkzaam ten kantore van mij, notaris, die ten deze mede voor mij, notaris, is -----  
 verschenen, om de volmachtgever bij de ondertekening van deze akte te -----  
 vertegenwoordigen. De volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken (mede uit een aan -  
 deze akte gehechte stuk (**bijlage 1**)). -----

**Slot akte**

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is, voor zover nog ---  
 nodig, door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor (eventueel) vermelde document ---  
 vastgesteld. -----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte -----  
 vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben -----  
 kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Na zakelijke -----  
 opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte na beperkte ---  
 voorlezing door de comparant ondertekend. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om negen uur en -----  
 drieënvijftig minuten. -----

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT