

Bestuursreglement Stichting ROC Nijmegen e.o.

Algemeen

Artikel 1

- 1.1 Met dit bestuursreglement geeft het College van Bestuur uitvoering aan het bepaalde in artikel 6.4 van de op 12 november 2013 gewijzigde statuten van Stichting ROC Nijmegen e.o. (hierna: de statuten).
- 1.2 Ingevolge het bepaalde in artikel 6.3 sub c en 13.4 van de statuten heeft het College van Bestuur dit bestuursreglement ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd, welke goedkeuring op 4 november 2013 is verleend.
- 1.3 Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 december 2013 en geldt voor onbepaalde tijd.

Werkwijze College van Bestuur

Artikel 2

- 2.1 Het College van Bestuur oefent binnen de instelling rechtstreeks de hoogste zeggenschap uit bij de leiding van de werkzaamheden en de onderwijs - en overige activiteiten.
- 2.2 In geval van een meerhoofdig College van Bestuur bepaalt de Voorzitter College van Bestuur na verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht de verdeling van taken verantwoordelijkheden en bevoegdheden, vindt periodiek collegeoverleg plaats, zit de Voorzitter College van Bestuur dit overleg voor en heeft hij bij staking van stemmen omtrent besluitvorming een beslissende stem, dit onverminderd het recht van een lid van het College van Bestuur een eventueel geschil aan de Raad van Toezicht voor te leggen.
- 2.3 Het College van Bestuur legt ten minste (notities omtrent) zijn aan goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen voorgenomen besluiten en zijn besluiten betreffende overige belangrijke zaken of complexe zaken als bedoeld in artikel 6.2 van de statuten schriftelijk vast in een besluitenlijst respectievelijk memorandum aan de Raad van Toezicht.
- 2.4 Het College van Bestuur vertegenwoordigt stichting ROC Nijmegen e.o. als (enig) aandeelhouder van ROC Nijmegen Holding BV.
- 2.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 5.6 van de statuten voorziet het College van Bestuur bij voorzienbare afwezigheid langer dan drie werkdagen zelf in zijn waarneming.

Structuur, taken en bevoegdheden directie / management onder College van Bestuur

Artikel 3

- 3.1 Stichting ROC Nijmegen e.o. heeft gekozen voor een besturingsmodel met directeuren.
- 3.2 Op de voet van het bepaalde in artikel 7.2 van de statuten draagt het College van Bestuur taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden over aan directeuren ten behoeve van de dagelijkse gang van zaken van de onder hen ressorterende organisatieonderdelen.
- 3.3 Bedoelde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn door het College van Bestuur laatstelijk vastgesteld in het aan dit bestuursreglement gehecht directiestatuut en worden uitgewerkt in een jaarlijks met ieder van de directeuren te sluiten managementcontract.

Directieoverleg

Artikel 4

- 4.1 Er is periodiek directieoverleg tussen College van Bestuur en directeuren.
- 4.2 De voorzitter van het College van Bestuur zit het directieoverleg voor.
- 4.3 De gezamenlijke directeuren fungeren tijdens het directieoverleg als adviesorgaan van het College van Bestuur. Als zodanig brengen de directeuren gevraagd en ongevraagd adviezen uit aan het College van Bestuur over alle aangelegenheden van de instelling. Door het College van Bestuur worden geen besluiten genomen met betrekking tot instellingsbrede aangelegenheden dan nadat deze in het directieoverleg zijn besproken.

Uitwerking bepaalde in artikel 6.3 sub f, h, i, k en l statuten Stichting ROC Nijmegen e.o.

Artikel 5

- 5.1 Artikel 6.3 van de statuten Stichting ROC Nijmegen e.o. bepaalt welke besluiten van het College van Bestuur aan voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen. De in artikel 6.3 sub f, h, i, k en l genoemde besluiten worden als volgt uitgewerkt:
 - artikel 6.3 sub f: aangaan, verbreken of wijzigen van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon, indien deze samenwerking van strategische grote betekenis is voor de instelling;
 - artikel 6.3 sub h: ingrijpende wijzigingen in de arbeidsvoorwaarden van meer dan 50 werknemers;
 - artikel 6.3 sub i: beëindiging van de arbeidsverhouding met meer dan 50 werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - artikel 6.3 sub k: het aangaan van verplichtingen groter dan € 1 miljoen;
 - artikel 6.3 sub l: het aangaan van geldleningen boven € 1 miljoen binnen een bepaalde periode.

Samenwerking Raad van Toezicht – College van Bestuur

Artikel 6

- 6.1 Onverminderd het bepaalde in de statuten omtrent toezicht, informatie-uitwisseling, goedkeuring, raadgeving en overleg voeren Voorzitter Raad van Toezicht en Voorzitter College van Bestuur periodiek overleg met elkaar.
- 6.2 In dit overleg vormt ten minste de besluitenlijst respectievelijk het memorandum als bedoeld in artikel 2.3 van dit reglement onderwerp van bespreking en vindt afstemming plaats over agendering daarvan bij vergaderingen van de Raad van Toezicht.
- 6.3 In dit overleg vindt tevens vooroverleg plaats over mogelijke verschillen van inzichten tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur en over de wijze waarop deze worden geregeld.
- 6.4 Het College van Bestuur heeft te allen tijde het recht zijn visie op een eventueel conflict met de Raad van Toezicht te geven en toe te lichten in een (bijzondere) vergadering van de Raad van Toezicht, waarin voorgenomen besluitvorming daarover op de agenda staat.
- 6.5 Besluiten van het College van Bestuur, die goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven, worden door het College van Bestuur toegelicht in de vergaderingen van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur kan zich hierbij laten bijstaan door een of meer directeuren of door hem geraadpleegde (externe) adviseurs.