

BESCHRIJVING VAN DE BPV-PERIODE

Leerjaar 1

Niveau beschrijving per BPV-periode

De opleiding heeft 5 BPV-perioden. Voor elke BPV-periode zijn de verwachtingen beschreven met betrekking tot het niveau van jouw functioneren. Daarnaast wordt de rol van de werkbegeleider/praktijkopleider in elke BPV-periode beschreven. Gaandeweg de BPV-perioden neemt de mate van begeleiding af en wordt er meer initiatief en zelfstandigheid verwacht. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van taken komt steeds meer bij jou als student te liggen. Je ontwikkelt je van beginner in BPV-periode 1, via semigevorderd in BPV-periode 2, naar gevorderd in BPV-periode 3 en 4 en naar beginnend beroepsbeoefenaar in BPV-periode 5.

Je kunt de beschrijving van de niveaus van functioneren gebruiken als hulpmiddel om te reflecteren op je eigen functioneren in de verschillende BPV-perioden van de opleiding. In de beschrijving van elke BPV-periode komen steeds de stappen oriënteren, plannen, uitvoeren, controleren en evalueren terug.

BPV periode 1: Beginner

Dit is je eerste BPV-periode. Vaak is het je eerste kennismaking met de praktijk en het buitenschoolse leren en heb je behoefte aan informatie, uitleg, instructie en afspraken.

- Je voert routinematige beroepshandelingen in opdracht uit in een voorspelbare beroepssituatie en legt daarover onder begeleiding van de werkbegeleider/praktijkopleider verantwoording af aan collega's.
- Je volgt regels, procedures en protocollen en voert opdrachten uit.
- Je bent verantwoordelijk voor het eigen takenpakket.
- Naarmate de BPV-periode vordert neem je meer initiatief.

ORIËNTEREN EN PLANNEN	
De student	De werkbegeleider/praktijkopleider
<ul style="list-style-type: none">• Maakt op basis van de informatie van de werkbegeleider/praktijkopleider een Individueel BPV-plan• Bespreekt het Individueel BPV-plan met de werkbegeleider/praktijkopleider en stelt zo nodig bij	<ul style="list-style-type: none">• Geeft de benodigde informatie over taken en werkzaamheden• Geeft informatie over het maken van het Individueel BPV-plan• Bespreekt het plan met de student en geeft informatie om het plan bij te stellen• Maakt afspraken over de uitvoering van het werkproces
UITVOEREN	
De student	De werkbegeleider/praktijkopleider
<ul style="list-style-type: none">• Kan werkprocessen behorende bij de BPV-periode methodisch uitvoeren• Legt met hulp verantwoording af aan collega's• Vraagt om ondersteuning indien nodig	<ul style="list-style-type: none">• Achterhaalt tekorten aan kennis, houding en vaardigheden en bespreekt dit met de student• Geeft gerichte opdrachten aan de student behorend bij leerproces en werkproces• Houdt direct toezicht op de uitvoering van werkprocessen en taken bij het leerproces
CONTROLLEREN EN EVALUEREN	
De student	De werkbegeleider/praktijkopleider
<ul style="list-style-type: none">• Vraagt feedback over de uitgevoerde werkzaamheden• Reflecteert met hulp van de werkbegeleider/praktijkopleider op uitgevoerde werkzaamheden en houding en formuleert verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none">• Geeft feedback• Houdt begeleidingsgesprekken en helpt student te reflecteren en helpt bij het formuleren van verbeterpunten