

## BPV periode 3 en 4: **Gevorderd**

In deze derde BPV-periode ontwikkel je je verder tot een gevorderde beroepsbeoefenaar, je vraagt om relevante informatie, uitleg, instructie en je maakt afspraken.

- Je beheerst de werkprocessen behaald in de BPV-periode 1 en 2.
- Het initiatief komt meer bij jou te liggen, de werkbegeleider/praktijkopleider biedt je de ruimte voor eigen initiatief.
- Je leert zelf oplossingen en strategieën voor problemen te bedenken binnen de grenzen van het beroep.
- Je bent werkzaam in minder voorspelbare beroepssituaties waar sprake is van meervoudige problematiek en dienstverlening.
- Je bent verantwoordelijk voor het eigen takenpakket.
- Je volgt regels, procedures en protocollen en voert opdrachten uit.
- Je voert de beroepshandelingen uit en legt daarover verantwoording af aan collega's.
- Je kan samenwerken met collega's en leert medewerkers op een lager niveau aan te sturen.
- De werkbegeleider/praktijkopleider is op afstand aanwezig.

<b>ORIËNTEREN EN PLANNEN</b>	
<b>De student</b>	<b>De werkbegeleider/praktijkopleider</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Gaat zelf op zoek naar informatie die hij/zij verwerkt in het Individueel BPV-plan</li><li>• Bespreekt het Individueel BPV-plan met de werkbegeleider/praktijkopleider en stelt zo nodig bij</li><li>• Maakt afspraken over de uitvoering van de werkprocessen</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geeft informatie over taken en werkzaamheden als de student daarom vraagt</li><li>• Bespreekt het plan met de student en geeft informatie om het plan bij te stellen</li></ul>
<b>UITVOEREN</b>	
<b>De student</b>	<b>De werkbegeleider/praktijkopleider</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Voert werkprocessen behorende bij de BPV-periode op eigen initiatief op methodische wijze uit</li><li>• Legt zelfstandig verantwoording af aan collega's</li><li>• Herkent eigen tekorten op gebied van kennis, houding en vaardigheden en bespreekt deze met de werkbegeleider/praktijkopleider</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Houdt samen met de student toezicht op de uitvoering van werkprocessen en taken bij het leerproces</li><li>• Geeft feedback op de eigen controle en reflectie van de student</li></ul>
<b>CONTROLLEREN EN EVALUEREN</b>	
<b>De student</b>	<b>De werkbegeleider/praktijkopleider</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vraagt feedback</li><li>• Reflecteert met hulp op uitgevoerde werkzaamheden en houding en formuleert zelf verbeterpunten en bespreekt deze met de werkbegeleider/praktijkopleider</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geeft feedback</li><li>• Houdt begeleidingsgesprekken en geeft feedback op de geformuleerde verbeterpunten</li></ul>